

CURSO 2015-2016 E SEGUINTES

FACULDADE DE CIENCIAS DA EDUCACIÓN

Grao en Educación Social



ACCIÓN DE MELLORA

**Documento Validado pola Comisión de Garantía Interna de Calidade
e Aprobado pola Xunta de Centro**

Ourense, día 3 de decembro de 2015



Ficha de Mellora

CENTRO	Facultade de Ciencias da Educación de Ourense
Nº de Ficha de mellora	1
Curso académico no que se formula a acción	2015/2016
Programa de calidade asociado	SGIC 2015
Criterio do programa ao que se asocia	Recursos materiais y servicios
Ámbito de aplicación	Facultade de Ciencias da Educación de Ourense.
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Grado educación Social
Denominación da acción de mellora	Incrementar los recursos tecnológicos de los edificios, así como el uso a distancia de dichos recursos (enchufes para conexiones portátiles, wifi, equipos aulas, equipos laboratorios específicos, mantenimiento de equipos...).
Punto débil / Análise das causas	Se detecta que hay un número insuficiente de conexiones para ordenadores portátiles, zona de sombra del wifi, desfase de algunos equipos aulas y de laboratorios específicos, debido a una mayor demanda de uso de recursos informáticos y a los cambios constantes en los productos tecnológicos.
Obxectivos	<p>Conseguir que todo estudiante con portátil pueda conectarse en la corriente eléctrica y tener acceso a internet en aulas e zonas comunes del Campus.</p> <p>Disponer en los laboratorios específicos de equipos suficientes para el trabajo individualizado de cada estudiante.</p> <p>Revisar semanalmente el estado de los equipos informáticos de las aulas de docencia. Y anualmente proceder a su sustitución o actualización.</p>
Actuacións a desenvolver	1.- Colocación de enchufes eléctricos en aulas y espacios comunes

	<p>2- Dotar los laboratorios del número de equipos equivalentes al número de alumnado por aula práctica.</p> <p>3. Solicitar de los servicios informáticos la mejora de la conexión wiffi.</p> <p>4. Dedicar presupuesto anual suficiente para el equipamiento y mantenimiento de equipos informáticos de aulas.</p> <p>5. Disponer de otros dispositivos tecnológicos al servicio de la comunidad universitaria depositados en las Conserjerías o Laboratorios para un uso temporal previa solicitud (cámaras de fotografía y/o vídeo, portátiles, grabadoras, ...).</p>
Data límite para a súa execución	Curso 2016/2017
Recursos / financiamento	Dotación económica de la Facultad de Ciencias de Educación y recursos que puedan obtenerse en otras convocatorias.
Responsable da súa aplicación	Decana da Facultad de Ciencias de la Educación
Responsable do seguimento	Coordinadoras del Título y Coordinadora de Calidad del Título.
Data para realizar o seguimento	Curso 2016-2017
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	Fotografías de los equipos adquiridos, de conexiones eléctricas, satisfacción con la red wiffi, de acuerdo con la valoración que hagan los representantes en Xunta de Centro. Contratación de mantenimiento de equipos informáticos.
OBSERVACIÓNS	Ninguna
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grado de satisfacción	
Accions correctoras a desenvolver	

Responsable da revisión	
Data da revisión	
Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Ciencias da Educación de Ourense
Nº de Ficha de mellora	2
Curso académico no que se formula a acción	2015/2016
Programa de calidade asociado	SGIC 2015
Criterio do programa ao que se asocia	Organización e desenvolvemento Resultados de aprendizaxe
Ámbito de aplicación	Facultade de Ciencias da Educación de Ourense.
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Grado de Educación Social
Denominación da acción de mellora	Fomentar la coordinación del profesorado en aquellos aspectos en que presenta mayor debilidad el título (Jornadas de acogida, Problemas docentes de inicio de curso, Guías, Practicum, Dirección y defensa de TFG, racionalización de carga de trabajo).
Punto débil / Análise das causas	Pocos-as docentes a tiempo completo con los condicionantes horarios del profesorado con dedicación parcial. Comienzo del curso académico con profesorado pendiente de contratación. Debido al escaso reconocimiento por parte de la Universidad, el profesorado tiene insuficiente dedicación al practicum y a la dirección y evaluación de TFG.

	A pesar de los esfuerzos de coordinación ya realizados todavía es mejorable la cuantificación de la carga de trabajo de los y las estudiantes y su reparto proporcional durante el curso y las materias que lo integran.
Objetivos	<p>Abordar estos temas con mayor frecuencia y compromiso en las reuniones de la CGIC y en la Junta de Titulación.</p> <p>Alcanzar un mayor grado de asistencia y compromiso e con las reuniones del profesorado de cada curso/Título</p> <p>Llevar a cabo un mayor número de reuniones monográficas de Practicum y TFG</p> <p>Realizar sesiones formativas de elaboración de guía docente y coordinación entre las materias.</p> <p>Participar de las reuniones de Conferencia de Decanos/as en las que se ponen en común estas problemáticas que afectan en las distintas universidades y las soluciones correspondientes.</p>
Actuaciones a desenvolver	<p>Reunión de la Junta de Titulación periódicamente a lo largo de los dos cuatrimestres.</p> <p>Convocatorias de reuniones con profesorado por cursos.</p> <p>Coordinación de responsables del plan de acción tutorial.</p> <p>Desarrollo de dos sesiones formativas anuales de elaboración de guías.</p> <p>Participación activa en las Conferencias de Decanos/as y Seminarios monográficos organizados por la misma.</p>
Data límite para a súa execución	Curso 2016/2017
Recursos / financiamento	Propios
Responsable da súa aplicación	Coordinador Título, Cordinadores de Practicum y TFG, Coordinadores de curso, Coordinadora del Plan de Acción Tutorial, Coordinadora de Calidad y Decanato.
Responsable do seguimento	Coordinador de Título
Data para realizar o seguimento	Curso 2016-2017
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	<p>Convocatorias de reuniones con actas de las mismas.</p> <p>Convocatorias de sesiones formativas con actas de las mismas.</p> <p>Certificados de asistencia a convocatorias de Conferencia de Decanos/as.</p>

OBSERVACIÓNS	Ninguna
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grado de satisfacción	
Accions correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora

CENTRO	Facultade de Ciencias da Educación de Ourense
Nº de Ficha de mellora	3
Curso académico no que se formula a acción	2015/2016
Programa de calidade asociado	SGIC 2015
Criterio do programa ao que se asocia	Recursos humanos
Ámbito de aplicación	Facultade de Ciencias da Educación de Ourense.
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Grado Educación Social
Denominación da acción de mellora	Fomentar la incorporación de Educadores/as sociales a programas de formación investigadora (master, tesis, becas...), con posibilidad de colaborar en la docencia.
Punto débil / Análise das causas	Poco profesorado cuenta con el título de Educación Social lo que dificulta la identificación con el perfil profesional. El alumnado no percibe la docencia y la investigación como una opción en su futuro profesional porque recientemente se implantó el Grado por transformación de la diplomatura. Tendencia de la universidad a contratar asociados que no tienen la dedicación horaria que necesita la Titulación.
Obxectivos	Informar a los y las estudiantes de cuarto curso de la posibilidad de realizar masters y doctorado como opciones formativas y con perspectiva profesional en la docencia e investigación universitaria. Promover la integración del alumnado como jóvenes investigadores en los equipos de investigación y favorecer esta continuidad al incorporarse a masters o/y doctorado.
Actuacións a desenvolver	Sesiones informativas dirigidas al alumnado de último curso sobre masters, doctorados y líneas de investigación de los equipos de la Facultad de Ciencias de la Educación. Sesiones informativas dirigidas al alumnado de los últimos cursos sobre becas de colaboración, becas de investigación de máster, predoctorales, postdoctorales, y contratos a cargo de proyectos.

	Invitación especialmente al alumnado de los últimos cursos en la presentación de las tesis defendidas en el campo de la Educación Social.
Data límite para a súa execución	Curso 2016/2017
Recursos / financiamento	Propias
Responsable da súa aplicación	Coordinador Título, Coordinadora de último curso y TFG.
Responsable do seguimento	Coordinador Título, Coordinadora de último curso y TFG, Coordinadora de Calidad de Título
Data para realizar o seguimento	Curso 2016-2017
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	Convocatorias y actas de las reuniones con el alumnado de 3º y 4º curso. Listados de matrícula del alumnado de Educación Social que accede a masters, doctorados y becas.
OBSERVACIÓNS	Ninguna
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grado de satisfacción	
Accions correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora

CENTRO	Facultade de Ciencias da Educación de Ourense
Nº de Ficha de mellora	4
Curso académico no que se formula a acción	2015/2016
Programa de calidade asociado	SGIC 2015
Criterio do programa ao que se asocia	Recursos humanos Organización y desarrollo
Ámbito de aplicación	Facultade de Ciencias da Educación de Ourense.
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Grado Educación Social
Denominación da acción de mellora	Reforzar las líneas de colaboración con el colegio de educadores y educadoras y con profesionales para visibilizar la titulación y contribuir a la formación integral y permanente del alumnado.
Punto débil / Análise das causas	El título no es suficientemente conocido por la ciudadanía en general, e incluso por quienes toman decisiones. El nivel de identificación con la profesión y el grado de colegiación de los egresados es mejorable
Obxectivos	Conseguir mayor presencia social de la titulación y de la profesión Implicar al alumnado en las dinámicas colectivas, de trabajo en equipo, intercambio de buenas prácticas...

Actuacións a desenvolver	Organización de actividades de formación permanente, en colaboración con el CEESG y otras entidades pedagógicas (premio TFG, Congreso Educación Social e Escola, difusión del Boletín Interno, Congreso Estatal de E. Social...) Potenciación del Punto de Información Colegial en la Facultad. Colaboración con la Asociación de Estudiantes en la labor de difusión del título: Escuela de Tiempo Libre, Radio Fedello, Xornadas Interxeracionais, Semana d Promoción Social
Data límite para a súa execución	Curso 2016/2017
Recursos / financiamento	Propios, aportaciones del CEESG, de otras instituciones y asociaciones (Ayuntamientos, Diputación, Aulas de Tercera Edad, Cruz Roja, AFAOR, Ponte nas Ondas...)
Responsable da súa aplicación	Vicedecano del Título
Responsable do seguimento	Coordinadora de Calidad y Decanato.
Data para realizar o seguimento	Permanente
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	Relación de eventos organizados conjuntamente y de participantes. Actas de reunión del CEESG con estudiantes del PIC. Premios TFG Actas de la Comisión de Ética del CEESG...
OBSERVACIÓNS	Ninguna
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grado de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	

Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Ciencias da Educación de Ourense
Nº de Ficha de mellora	5
Curso académico no que se formula a acción	2015/2016
Programa de calidade asociado	SGIC 2015
Criterio do programa ao que se asocia	Recursos Humanos
Ámbito de aplicación	Facultade de Ciencias da Educación de Ourense.
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Grado Educación Social
Denominación da acción de mellora	Implicar al alumnado y/o egresados en la explicación de las características del título a futuros estudiantes en los Institutos de Educación Secundaria
Punto débil / Análise das causas	La información acerca del título en Educación Secundaria es reducida Escasa participación de estudiantes en sesiones informativas en IES.

Obxectivos	Elaborar documentos escritos y audiovisuales para llegar con el mensaje a todos los centros de secundaria, y a los que visiten la web. Implicar estudiantes de distintos cursos y/o egresados en la elaboración del contenido de dichos documentos.
Actuacións a desenvolver	Redacción de dípticos informativos actualizados sobre la educación social. Grabación de un video, coordinado con el SIOPE y el servicio de audiovisuales de la Universidad en el que participen estudiantes dando su visión de los estudios.
Data límite para a súa execución	Curso 2015/2016
Recursos / financiamento	Propios de la Universidad
Responsable da súa aplicación	SIOPE, Coordinador Título
Responsable do seguimento	Responsable de calidad de la titulación y Decanato.
Data para realizar o seguimento	Fin del curso 2015-2016
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	Díptico y video elaborados y subidos a la web. Sesiones informativas en IES.
OBSERVACIÓNS	Ninguna
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grado de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	

Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Ciencias da Educación de Ourense
Nº de Ficha de mellora	6
Curso académico no que se formula a acción	2015/2016
Programa de calidade asociado	SGIC 2015
Criterio do programa ao que se asocia	Organización y desarrollo
Ámbito de aplicación	Facultade de Ciencias da Educación de Ourense.
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Grado Educación Social
Denominación da acción de mellora	Mejora de los acuerdos de intercambio, particularmente con Latinoamérica.
Punto débil / Análise das causas	El número de acuerdos en la actualidad en los que tiene prioridad títulos de educación es reducido
Obxectivos	Promover la firma de nuevos acuerdos con universidades latinoamericanas. Implicar al alumnado interesado en la selección de universidades con las que establecer convenio.

	Informar de las opciones institucionales más recomendables,
Actuacións a desenvolver	Correspondencia con Universidades de México, Argentina, Chile, Uruguay, Brasil, Republica Dominicana... para proponer convenios Sondear al alumnado en las reuniones sobre intercambio para conocer los países que su demandan o las universidades concretas.
Data límite para a súa execución	Curso 2016/2017
Recursos / financiamento	
Responsable da súa aplicación	Coordinador Intercambio y Comisión de RR.II.
Responsable do seguimento	ORI, Decanato.
Data para realizar o seguimento	Curso 2015-2016
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	Número de convenios logrados próximamente. Actas de reuniones con el alumnado. Listado sobre el número de estudiantes en países latinoamericanos y recibidos en la Facultad de esos países.
OBSERVACIÓNS	Ninguna
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grado de satisfacción	
Accions correctoras a desenvolver	

Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Ciencias da Educación de Ourense
Nº de Ficha de mellora	7
Curso académico no que se formula a acción	2015/2016
Programa de calidade asociado	SGIC 2015
Criterio do programa ao que se asocia	Indicadores de satisfacción y rendimiento
Ámbito de aplicación	Facultade de Ciencias da Educación de Ourense.
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Grado Educación Social
Denominación da acción de mellora	Detectar las causas de abandono y el retraso en la finalización de los estudios y establecer medidas de corrección

Punto débil / Análise das causas	Incremento de tasas de abandono y porcentaje preocupante de alumnado que no acaba en el tiempo previsto
Obxectivos	Conocer las causas de abandono y demora en la obtención del título Reducir las cifras de abandono Promover la finalización en tiempo previsto de un mayor número de estudiantes
Actuacións a desenvolver	Solicitar información al alumnado que abandona sobre las razones del abandono. Incrementar el seguimiento y tutorización del alumnado que abandona el TFG
Data límite para a súa execución	Curso 2015-16
Recursos / financiamento	Propios
Responsable da súa aplicación	Coordinadores de curso, Coordinadora de Calidad y Decanato.
Responsable do seguimento	Decanato.
Data para realizar o seguimento	Curso 2015-2016
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	Relación de causas detectadas y medidas puestas en marcha. Relación de Estudiantes de promociones anteriores que finalizan estudios.
OBSERVACIÓNS	Ninguna
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grado de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	

Responsable da revisión	
Data da revisión	

**FACULTADE DE CIENCIAS
DA EDUCACIÓN**

Grao en Educación Social



**GRAO DE
CUMPRIMENTO:**

**ACCIÓNS DE
MELLORA**

**Documento Validado pola Comisión de Garantía Interna de Calidade
e Aprobado pola Xunta de Centro**

Ourense, día 3 de decembro de 2015



SEGUIMIENTO DE TÍTULOS				INFORMACIÓN PÚBLICA: SÍNTESIS DE LOS PLANES DE MEJORA								
				TÍTULO: Grado en Educación Social								
CRITERIO	Denominación de la propuesta	Punto débil detectado	Ámbito de aplicación	Objetivos específicos	Actuaciones a desarrollar	Responsable de su aplicación	Período de ejecución	Recursos/ financiación	Responsable del seguimiento	Indicadores de ejecución	Observaciones	
1	Intentar visibilizar mejor el perfil del título en la página web, así como la información oficial sobre el título y el perfil de acceso recomendado	Dificultad para identificar el perfil formativo y profesional por parte de quienes optan por estos estudios		Identificar el alumnado con el perfil profesional del/a educado/a social	Elaborar un documento claro con el perfil profesional y hacerlo público en la web	Coordinador título	14-15	propios	Decana	Documento en web	Realizado	
1	Difusión de los Congresos de Educación Social entre alumnado y egresados para su participación de la dinámica del colectivo profesional, así como de otras iniciativas que promueva el CEESG.	Escaso interés del alumnado por la dinámica asociativa del colectivo profesional, que contrasta con la identificación que tiene el alumnado de Trabajo Social con su Colegio		Reunir profesionales de la educación social y alumnado para reforzar la identificación con la profesión Participar en las Asambleas de la Conferencia de Decanos	Organizar seminarios, charlas, jornadas, encuentros... Colaborar con el PIC en la difusión de toda la actividad del CEESG	Coordinador título y Vicedecano	Permanente	Propios	Decana	Número de reuniones con representantes del PIC, asignación de un local para facilitar su trabajo, material distribuido en las aulas de educación social y en la red	Parcialmente realizado	
2	Con la finalización de estudios por parte de la primera promoción, debemos coordinarnos con los Servicios correspondientes de la Universidad y de la Xunta para analizar la inserción profesional.	No contamos con cifras globales de inserción laboral de la primera promoción		Disponer de datos sobre inserción laboral de los titulados en el curso 12/13 y 13/14	Realizar encuestas a todos los titulados de estas promociones	Coordinador oralidad y Vicedecano	14-15	Propios y del CEESG	Decana	Informe de inserción laboral	Pendiente	
2	Seguimiento de las salidas profesionales de los graduados.	Realización de un número reducido de prácticas extracurriculares y ámbitos de la educación social que todavía no cuentan con profesionales con esta titulación		Fomentar la realización de prácticas extracurriculares y el conocimiento de todos los ámbitos de ejercicio de la profesión	Sesión informativa sobre prácticas extracurriculares. Seguimiento de las prácticas. Completar la relación de instituciones en las que hay tareas de Educación Social	Comisión del practicum	Permanente	Propios	Decana	Prácticas extracurriculares realizadas Nuevas entidades para realizar prácticas	Pendiente	
3	Establecer como periodo de elección de trabajos fin de grado el mes de octubre, para poder contar con las tutorías del profesorado.	La elección en agosto se realizaba sin el contacto con los profesores que ofertan líneas de trabajos		Orientar mejor al alumnado en la elección de líneas	Cambios en los calendarios de la aplicación	Coordinador TFG y Vicedecano	Permanente	Propios	Decana	Nuevo calendario. Sesiones informativas	Parcialmente realizado	
3	Convocar sesiones formativas para la elaboración de guías docentes, centradas en	Excesiva importancia de los contenidos frente a competencias		Pensar las materias en términos de objetivos y competencias	Reflexión sobre competencias en la sesión de formación	Coordinador título	Permanente	Propios	Decana	Participación en la sesión de elaboración	Parcialmente realizado	

SEGUIMIENTO DE TÍTULOS				INFORMACIÓN PÚBLICA: SÍNTESIS DE LOS PLANES DE MEJORA								
				TÍTULO: Grado en Educación Social								
CRITERIO	Denominación de la propuesta	Punto débil detectado	Ámbito de aplicación	Objetivos específicos	Actuaciones a desarrollar	Responsable de su aplicación	Período de ejecución	Recursos/ financiación	Responsable del seguimiento	Indicadores de ejecución	Observaciones	
	determinar que objetivos y competencias van asociados a cada módulo y materia. Utilizar ese criterio en la Comisión de Validaciones, al realizar tablas de equivalencias entre materias de distintas universidades o titulaciones	y objetivos			sobre Guías docentes y evaluación tanto de las materias teóricas como en el practicum y TFG					conjunta de las guías docentes.		
3	Elaborar horarios que faciliten la participación del alumnado en actividades de formación integral	Tendencia a priorizar los aspectos técnicos de la profesión más que la reflexión sobre principios y valores		Potenciar las materias que abordan temas axiológicos y deontológicos. Potenciar la formación integral a través de múltiples actividades de extensión.	Conocer la satisfacción con materias relativas al campo de los valores. Colaboración con el CEESG en la definición y difusión del código deontológico	Coordinador título	Permanente	Propios y del CEESG	Decana	Valores de satisfacción del alumnado con las materias señaladas. Actividades de formación integral en que participa el alumnado. Actos de difusión del código deontológico	Parcialmente realizado	
4	Implementación de los acuerdos asumidos en la reunión con el Vicerrector, elaborando un calendario coordinado de acciones de captación de alumnado: Conferencias en centros, información sobre la titulación, y visitas guiadas a la facultad y elaboración de documentos explicativos del perfil de ingreso.	Actividades de captación del alumnado escasamente planificadas y coordinadas con los servicios centrales		Planificar las acciones de difusión de la titulación y captación de alumnado	Reuniones con el Vicerrectorado y Área de Servicios a la Comunidad y elaboración de calendario de actuaciones		Permanente	Propios	Decana	Actas de reuniones, plan de actividades de captación	Parcialmente Realizado	
4	Crear foros de encuentro con los profesionales para analizar la conveniencia de potenciar el curso de acceso al grado, y organizarlo de acuerdo a sus necesidades	Escaso conocimiento entre los diplomados de la organización del curso de acceso		Dar a conocer el curso de acceso al grado Planificar las enseñanzas de acuerdo a sus demandas	Información a egresados de la diplomatura Reuniones con personas interesadas Horarios adaptados a sus necesidades laborales	Vicedecano	Cursos 14-15 y 15-16	Propios	Decana	Reuniones realizadas. Folletos informativos, Horarios	Realizada	
5	Implicar a un mayor número de docentes en las labores de organización de la enseñanza. Además del Vicedecano de	Demasiada carga de gestión sobre las mismas personas responsables		Liberar profesorado de horas de gestión, implicando un mayor número de docentes. Mejorar la gestión de	Liberar profesorado de horas de gestión, implicando un mayor número de docentes.	Decana	Permanente	Propios	Decana	Actas de nombramiento. Acta de Reuniones	Parcialmente Realizado	

SEGUIMIENTO DE TÍTULOS				INFORMACIÓN PÚBLICA: SÍNTESIS DE LOS PLANES DE MEJORA								
				TÍTULO: Grado en Educación Social								
CRITERIO	Denominación de la propuesta	Punto débil detectado	Ámbito de aplicación	Objetivos específicos	Actuaciones a desarrollar	Responsable de su aplicación	Período de ejecución	Recursos/ financiación	Responsable del seguimiento	Indicadores de ejecución	Observaciones	
	Educación Social, nos proponemos nombrar coordinador de título, coordinadora de practicum I, coordinador de practicum II, coordinadora de TFG			practicum y TFG	Mejorar la gestión de practicum y TFG							
5	Profundizar en el ajuste y equilibrio temporal de la carga de trabajo académico del alumnado.	Se ha detectado un cierto desajuste en la carga académica exigida al alumnado		Establecer un calendario entre el profesorado para evitar el solapamiento de las actividades de las diversas materias. Profundizar en el nivel de exigencia de cada materia para equilibrar la carga de trabajo académico del alumnado.	Reuniones de coordinación de curso con los y las docentes para ajustar las exigencias de cada materia, y evitar solapamiento de las actividades de las materias	Coordinador de Título	2014-15	Propios	Decana	Actas de reuniones de curso y de la titulación. Mejoras de las guías docentes	Parcialmente realizado	
5	Reuniones específicas con el alumnado de la titulación para conocer el grado de satisfacción con los programas de movilidad, dado que en esta titulación el interés es muy alto, y también las expectativas son altas.	Se ha detectado un pequeño descenso en el grado de satisfacción del alumnado		Establecer reuniones con el alumnado que estuvo en el año pasado como Erasmus para conocer sus valoraciones y experiencias. Reuniones con el alumnado de la titulación para informarles del proceso de los programas de movilidad	Establecer un calendario de reuniones con el alumnado. Detectar puntos débiles e intentar corregirlos	Decana	2014-15	Propios	Decana		Realizada	
5	Posponer en la medida de lo posible, dentro de las exigencias del calendario escolar, el inicio del curso académico (actualmente el 1 de septiembre), teniendo en cuenta la posibilidad de adelantar los exámenes fin de carrera a las primeras semanas de septiembre	Coincidencia de las clases con los exámenes de fin de carrera. Ya están fuera de plazo para solicitar masters		Proponer un nuevo calendario escolar que permita adelantar los exámenes de fin de carrera	Elaborar un calendario de exámenes fin de carrera a realizar en las primeras semanas de septiembre y aprobarlo en la Junta de Titulación y de Facultad. Retrasar el inicio de la docencia a mediados de septiembre	Decana	2014-15	Propios	Decana	Las actas de las reuniones. Nuevo calendario de exámenes	Parcialmente realizado	
5	Revisión en profundidad de las Guías docentes, para comprobar la correspondencia de los sistemas de evaluación con los especificados en la memoria de grado reformada en el curso 2012/13.	Se ha detectado algunas variaciones en el sistema de evaluación de las guías docentes en relación con los criterios especificados en la memoria de grado		Revisar las guías docentes para constatar el sistema de evaluación especificado en la memoria de grado reformada	Jornada de formación en la elaboración de las Guías docentes a través de la plataforma, coordinando contenidos y sistemas de evaluación Revisión exhaustiva de las guías docentes por	Coordinador de título	2014-15	Propios	Decana	Las actas de las reuniones	Realizada	

SEGUIMIENTO DE TÍTULOS				INFORMACIÓN PÚBLICA: SÍNTESIS DE LOS PLANES DE MEJORA								
				TÍTULO: Grado en Educación Social								
CRITERIO	Denominación de la propuesta	Punto débil detectado	Ámbito de aplicación	Objetivos específicos	Actuaciones a desarrollar	Responsable de su aplicación	Período de ejecución	Recursos/ financiación	Responsable del seguimiento	Indicadores de ejecución	Observaciones	
		reformada.			parte del coordinador de título.							
6	Intentar incrementar el personal de Administración y Servicios de apoyo al decanato para mejorar la gestión de los títulos.	Continúa siendo insuficiente el personal de Administración y Servicio de apoyo al decanato, al no tenerse en cuenta para esta dotación el número de estudiantes y titulaciones		Conseguir que el trabajo administrativo realizado en secretaría del decanato sea acorde con la dotación de personal	Solicitar a gerencia que se coordine el trabajo administrativo dentro del centro y el campus para evitar el exceso de asignación de tareas a la secretaría del decanato	Decana	2011-12; 12-13; 13-14; 14-15	De Gerencia	Comisión Calidad	Solicitud a Gerencia. Satisfacción del personal con el trabajo asignado	pendiente	
6	Incrementar las acciones de coordinación entre la facultad y los departamentos para optimizar y mejorar los procesos de asignación de profesorado al título	La asignación de profesorado doctor y a tiempo completo es competencia de los departamentos y, a pesar de las mejoras, es necesario continuar ampliando el número de TC y Doctores		Conseguir la asignación de profesorado doctor, a tiempo completo, y asociados relacionados con la educación social	Solicitar a los departamentos la asignación de profesorado doctor, a tiempo completo, y asociados relacionados con la educación social	Coordinador de título y Vicedecano de ES	Curso 11-12, 12-13, 13-14, 14-15	De departamentos	Comisión de Calidad	Plantilla de profesorado del título. Repetición de la misma materia en años consecutivos. Satisfacción del alumnado	Parcialmente realizada	
6	Fomentar la lectura de tesis entre titulados de educación social para favorecer la conexión investigación-docencia	La existencia de pocos Doctores titulados en Educación Social.		Animar a los estudiantes graduados y profesionales para que prosigan su especialización con la finalidad de entrar en un programa de doctorado para conseguir el título de doctor	Reuniones con los estudiantes de último curso y con los graduados	Vicedecano Educación Social	14-15; 15-16	propios	Decana	Propios de la Facultad y programas de doctorado	Parcialmente realizada	
7	Realizar gestiones para mejorar el funcionamiento de la plataforma DOCNET, para publicar los programas y materiales de las materias	Dificultad para subir las guías docentes a la plataforma. Utilización insatisfactoria de la red para seguir el trabajo del alumnado		Ver ficha en detalle	Ver ficha en detalle	Coordinador título Coordinadores curso	Curso 11-12; 12-13; 13-14 y 14-15	De la Universidad	Decana	Mejoras en DOCNET	Parcialmente realizada	
7	Asignar un local de reuniones fijo para los colaboradores del PIC, en el que puedan depositar material y documentación necesarios en su labor, sin menoscabo de que puedan utilizar otros locales para sus actividades,	La necesidad que los colaboradores del PIC cuenten con un espacio propio para sus reuniones y guardar su documentación		Dotar de un espacio de reuniones para los colaboradores del PIC y para guardar su documentación y materiales. Visibilizar en las aulas y lugar asignado al PIC la colaboración con el CEESG	Asignarles un espacio para las reuniones y guardar su material. Facilitarles el uso de tableros informativos en las aulas y en la web	Decana	Permanente	De la Universidad	Decana	Asignación del espacio	Parcialmente realizada	

SEGUIMIENTO DE TÍTULOS				INFORMACIÓN PÚBLICA: SÍNTESIS DE LOS PLANES DE MEJORA								
				TÍTULO: Grado en Educación Social								
CRITERIO	Denominación de la propuesta	Punto débil detectado	Ámbito de aplicación	Objetivos específicos	Actuaciones a desarrollar	Responsable de su aplicación	Período de ejecución	Recursos/ financiación	Responsable del seguimiento	Indicadores de ejecución	Observaciones	
	por el sistema de reserva											
7	Aumentar los puntos de conexión de portátiles, tanto en las aulas como en los espacios del centro de acceso wifi, así como mejorando dicha cobertura	Se han detectado algunos lugares con mala conexión del wifi y también serían necesarios facilitar más lugares para conectar los portátiles.		Mejorar las instalaciones eléctricas aumentando puntos de conexión para portátiles tanto en las aulas como en espacios comunes del centro. Mejora la cobertura wifi en todo el edificio	Colocar más puntos de conexión para portátiles en aulas y espacios comunes. Mejorar la cobertura del wifi en todo el edificio de la Facultad.	Comisión Permanente	Permanente	De la Universidad	Decana	Inversión en la mejora de las instalaciones eléctricas y de wifi	Parcialmente realizada	
8	Centrar más los esfuerzos del profesorado en la tutorización de TFG y coordinación para unificar procedimientos y criterios de elaboración y defensa, al ser el TFG una de las materias que reduce el porcentaje de finalización del título en el tiempo previsto	A la luz de las deficiencias detectadas en el TFG, ya que no todos los estudiantes matriculados finalmente superaron el TFG		Elaborar guías orientativas del TFG	Elaborar las guías orientativas del TFG y subirlas a web de la Facultad así como a la plataforma Fatic	Decana	2014-15	Propio	Decana	El material elaborado	Parcialmente realizada	
8	Realizar guías didácticas del practicum, para fortalecer las competencias comunes a todos los ámbitos de intervención profesional	Para facilitar la elaboración de la memoria del prácticum sería recomendable disponer de una guía didáctica del prácticum		Elaborar una guía didáctica del practicum	Diseño y desarrollo de una guía didáctica del practicum Subir la guía didáctica en la web de la Facultad y del propio título	Comisión académica del practicum	2014/15	Propios	Decana	La guía didáctica del practicum	Parcialmente realizada	
8	Intentar analizar las causas del porcentaje de abandono, ya que a pesar de ser el previsto en la memoria, supera significativamente las cifras de otros títulos de educación y Trabajo Social.	Incremento del número de abandonos en un porcentaje preocupante		Detectar las causas de los abandonos Buscar fórmulas de recuperación del alumnado que causó las bajas	Contactar con el alumnado de baja en la titulación Analizar las causas y tratar de darle solución con recursos de la Facultad o de Servicios centrales.	Vicedecano Titulación	2014/15	Propio	Decana	Correspondencia con el alumnado que abandona. Informe de causas de abandono y posibles soluciones	Parcialmente realizada	
9	Organizar la participación del profesorado en los procesos de calidad de forma que se vean las ventajas y no solo la percepción de aumentar la burocracia sin percibir finalidades a corto/medio plazo	Cansancio del profesorado por el exceso de burocratización de los procesos de calidad		Descubrir las ventajas y no solo la percepción de aumentar la burocracia sin percibir finalidades a corto/medio plazo	Motivar al profesorado que participa en acciones de calidad. Reconocer en la dedicación ese tiempo dedicado. Simplificar algunos	Comisión Calidad	2011/12; 12/13; 13/14; 14/15	Propios	Decana y área calidad	Datos de satisfacción del profesorado a través de las encuestas electrónicas. Actas de reuniones. Reconocimiento de horas de actividades de calidad. Número de docentes	Parcialmente realizada	

SEGUIMIENTO DE TÍTULOS				INFORMACIÓN PÚBLICA: SÍNTESIS DE LOS PLANES DE MEJORA							
				TÍTULO: Grado en Educación Social							
CRITERIO	Denominación de la propuesta	Punto débil detectado	Ámbito de aplicación	Objetivos específicos	Actuaciones a desarrollar	Responsable de su aplicación	Período de ejecución	Recursos/ financiación	Responsable del seguimiento	Indicadores de ejecución	Observaciones
										implicados en responsabilidades de calidad	
9	Campaña de fomento de la participación del alumnado en las encuestas, dado que en este apartado su opinión es muy significativa, y los porcentajes de participación no son suficientes para ayudar en las acciones de mejora.	Insuficiente nivel de participación		Conseguir un mayor nivel de participación para una mayor fiabilidad de los resultados	Información en cada aula. Organización de sesiones de acceso a la plataforma en el aula de informática	Responsable calidad	Permanente	propios	Decana	Tasas de participación	Parcialmente realizada
9	Se propone la selección de becarios/as con experiencia, y con una mayor continuidad en el tiempo	Se desaprovecha la formación de los becarios al cambiar cada año		Renovar las becas a los mismos destinatarios de años anteriores	Solicitar los cambios normativos que permitan mayor periodo de disfrute de becas Convocar becas con fondos de la Facultad para completar el apoyo prestado desde el <u>Rectorado</u>	Responsable calidad	Permanente	Propios y Centrales	Decana	Continuidad de los becarios	Pendente